ENTIDAD: Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección de Gestión Ambiental y Recursos Naturales
Delegaciones Departamentales de la Dirección de Coordinación Nacional
TIPO DE PROCESO: Propuesta de Rediseño del Trámite

1	**NOMBRE DEL TRÁMITE** Recategorización
2	**MARCO LEGAL** **1.** Reglamento de Evaluación, Control y Seguimiento Ambiental, Acuerdo Gubernativo No.137-2016 y sus reformas. **2.** Reglamento Orgánico Interno de MARN Acuerdo Gubernativo No.73-2021. **3.** Listado Taxativo de Proyectos, Obras, Industrias o Actividades Acuerdo Ministerial No. 204-2019 y No. 402-2021.
3	**REQUISITOS DEL TRÁMITE** **1.** Formulario. **2.** Solicitud a la Dirección de Gestión Ambiental y Recursos Naturales –DIGARN- o a la Dirección de Coordinación Nacional –DCN- a través de las Delegaciones Departamentales de la persona individual o jurídica que se encuentre debidamente acreditada en el expediente. **3.** Justificación técnica y legal, así como la documentación pertinente que consideren necesaria para hacer efectiva la recategorización del proyecto, obra, industria o actividad.
4	**PROCEDIMIENTO PROPUESTO EN EL SISTEMA WEB** **1.** El proponente ingresa al Sistema Web. **2.** El proponente debe ingresar un usuario y esperar la contraseña que le proporcionará el sistema por medio del correo electrónico que él designe. **3.** El proponente ingresa la solicitud y selecciona entre las opciones el trámite a solicitar. **4.** El proponente debe presentar la solicitud cumpliendo con los requisitos. **5.** El sistema valida la gestión y asigna el caso a un Procurador Jurídico de la Dirección de Gestión Ambiental y Recursos Naturales o Auxiliar Ambiental de la Delegación Departamental del Ministerio del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, para revisión legal. **6.** El Procurador Jurídico de la Dirección de Gestión Ambiental y Recursos Naturales o Delegado Departamental del Ministerio del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, remite la gestión a un Asesor Ambiental del Departamento de Calidad Ambiental o a un Auxiliar Ambiental de la Delegación Departamental del Ministerio del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, para el proceso de análisis y revisión. **7.** El Asesor Ambiental del Departamento de Calidad Ambiental o el Auxiliar Ambiental de la Delegación Departamental del Ministerio del Ministerio de

	Ambiente y Recursos Naturales, analiza y emite opinión técnica correspondiente, sobre la solicitud de trámite**.** **8.** Una vez emitida la opinión técnica, la solicitud se asigna a un Procurador Jurídico de la Dirección de Gestión Ambiental y Recursos Naturales o a un Auxiliar Ambiental de la Delegación Departamental del Ministerio del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, quien será el responsable de elaborar la resolución final correspondiente. **9.** El Procurador Jurídico de la Dirección de Gestión Ambiental y Recursos Naturales o el Auxiliar Ambiental de la Delegación Departamental del Ministerio del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, envía la gestión al Director de Gestión Ambiental y Recursos Naturales o Delegado Departamental del Ministerio del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, para firma electrónica avanzada. **10.** El Director de Gestión Ambiental y Recursos Naturales o Delegado Departamental del Ministerio del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, recibe la resolución final, efectúa revisión. Si no está de acuerdo lo envía al Asesor Ambiental del Departamento de Calidad Ambiental o Auxiliar Ambiental de la Delegación Departamental del Ministerio del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, (regresa al paso 7) para revisión de análisis. **11.** Si está de acuerdo el Director de Gestión Ambiental y Recursos Naturales o Delegado Departamental del Ministerio del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, firma la resolución final y el sistema realiza los cambios solicitados por él proponente. **12.** El proponente recibe un correo electrónico indicándole que la resolución final, ya está disponible para su descarga e impresión. **13.** El sistema cambia su estatus a Cerrado.