ENTIDAD: Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Departamento de Atención a la Gestión Ambiental, Dirección de Gestión Ambiental y Recursos Naturales Delegaciones Departamentales de la Dirección de Coordinación Nacional
TIPO DE PROCESO: Propuesta de Rediseño del Trámite

1	**NOMBRE DEL TRÁMITE** Renovación de Licencia Ambiental en Categoría B2
2	**MARCO LEGAL** **1.** Reglamento de Evaluación, Control y Seguimiento Ambiental, Acuerdo Gubernativo No. 137-2016 y sus Reformas. **2.** Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Acuerdo Gubernativo No. 73-2021.
3	**REQUISITOS DEL TRÁMITE** **1.** Formulario. **2.** Pago.
4	**PROCEDIMIENTO PROPUESTO EN EL SISTEMA WEB** **1.** El proponente ingresa al Sistema Web del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. **2.** El proponente debe ingresar un usuario y esperar la contraseña que le proporcionará el sistema por medio del correo electrónico que él designe. **3.** El proponente ingresa su gestión y se genera un Track ID. **4.** El Gestor Ambiental del Departamento de Atención a la Gestión Ambiental o la persona designada en la Delegación Departamental del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, recibe y valida la gestión. **5.** El sistema libera la opción de pago. (Boleta de pago o pago con tarjeta de Crédito o Débito). **6.** El Gestor Ambiental del Departamento de Atención a la Gestión Ambiental o la persona designada en la Delegación Departamental del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, genera la Licencia Ambiental. **7.** El Director de la Dirección de Gestión Ambiental y Recursos Naturales o el Delegado Departamental del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, recibe la Licencia Ambiental en su bandeja de entrada para revisión y firma electrónica avanzada. **8.** El proponente recibe en su correo electrónico la Licencia Ambiental, disponible para su descarga e impresión. **9.** El sistema cambia el estatus del trámite a Cerrado.